



VZW Vlaamse Judofederatie

Maatschappelijke zetel:
Lange Akker 10 – 9240 Zele

Handleiding ledenbestand

Leden



Handleiding ledenbestand

Leden

Geschreven door:

Sylvie De Graeve
administratief coördinator

Contactinformatie:

Vlaamse Judofederatie vzw
Lange Akker 10
9240 Zele

Telefoon : 052 44 90 16
Fax : 052 44 97 20
E-mail : vlaamse.judofederatie@skynet.be
Website : www.vjf.be

DOCUMENTINFORMATIE

Geschreven voor : Vlaamse Judofederatie vzw
Geschreven door : Sylvie De Graeve
Laatste herziening : 21/08/2009
Door : secretariaat VJF
Versie : 1.00



Handleiding ledenbestand

Leden

Inhoudsopgave

1. Inleiding	4
2. Inloggen	5
2.1 Paswoord wijzigen	6
3. Adresgegevens consulteren/wijzigen/toevoegen/verwijderen .	7
3.1 Communicatiegegevens consulteren/toevoegen/ wijzigen/verwijderen	8
4 Graden.....	9
5 Verrichtingen.....	9
6 Functies	10
7 Betrokkenegroepen	10



1. Inleiding

De Vlaamse Judofederatie respecteert strikt de wet op de privacy (wet van 8 december 1992) tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer gewijzigd door de wet van 11 december 1998 (staatsblad 18 maart 1993 en 3 februari 1999).

Alle persoonsgegevens worden enkel verzameld en verwerkt om de ledenadministratie en doelgerichte communicatie met de leden van de Vlaamse Judofederatie vzw, Lange Akker 10 te 9240 Zele mogelijk te maken.

Ieder lid heeft de mogelijkheid zijn persoonlijke gegevens in te kijken via de ter beschikking gestelde inloggegevens. Vanaf de leeftijd van 18 jaar kan ieder lid de eigen adres en communicatiegegevens verbeteren. De overige leden dienen steeds de clubsecretaris te contacteren bij vaststelling van foutieve gegevens.

Ieder lid is verantwoordelijk voor de juistheid van de door hem ingebrachte of doorgegeven gegevens.

Sylvie De Graeve
administratief coördinator



2. Inloggen

Vlaamse Judo Federatie

Login

Vergunningsnr

Paswoord

Bent u uw paswoord vergeten?
Vul uw vergunningsnummer of e-mail adres in
en uw login gegevens worden u opnieuw doorgestuurd.

E-mail adres

De Vlaamse Judofederatie respecteert strikt de wet op de privacy (wet van 8 december 1992) tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer gewijzigd door de wet van 11 december 1998 (staatsblad 18 maart 1993 en 3 februari 1999). Alle persoonsgegevens worden enkel verzameld en verwerkt om de ledenadministratie en doelgerichte communicatie met de leden van de Vlaamse Judofederatie vzw, Lange Akker 10 te 9240 Zele mogelijk te maken. Ingevolge bovengenoemde wet heeft eenieder het recht tot inzage, afschrift en verbetering van zijn/haar gegevens.

Developed by © ISB

Via de website van de Vlaamse Judofederatie krijgt u als lid de mogelijkheid om in te loggen op uw persoonlijke gegevens.

U surft hiervoor naar onze site www.vjf.be

Onder het item "Clubs=>leden" kunt u uw inloggegevens (vergunningnummer en paswoord) invoeren.

Deze gegevens zijn terug te vinden op de in uw bezit zijnde vergunningskaart. Het vergunningnummer bevindt zich in de rechterbovenhoek van uw kaart.

Leden die de functie van secretaris of hoofdtrainer vervullen in een club kunnen hun persoonlijke gegevens raadplegen door gebruik van de reeds in hun bezit zijnde inloggegevens.

Leden die voor de allereerste keer inloggen dienen het paswoord te gebruiken dat onderaan in het midden op de vergunningskaart terug te vinden is. Nieuw aangevraagde vergunningskaarten of hernieuwingen vanaf juni 2009 vermelden deze gegevens. Bij hernieuwing zullen ook alle andere vergunningskaarten de inloggegevens automatisch vermeld krijgen. Leden die hun geduld liever niet langer op de proef stellen, kunnen via mail (tim@vlaamsejudofederatie.be) hun voorlopig paswoord opvragen.

U zal verzocht worden om dit paswoord te wijzigen in een door u gewenst paswoord.

Indien u uw paswoord vergeten bent, dient u uw mailgegevens in te voeren en op "mailen" te klikken. Uw paswoord wordt u dan via mail overgemaakt.



2.1 Paswoord wijzigen

U kan uw paswoord indien gewenst steeds wijzigen door aanklik van volgend icoon in de rechterbovenhoek:



The screenshot shows a dialog box titled "Aanpassen paswoord (minimaal 7 karakters, maximaal 20 karakters)". Inside the dialog, the text "Vergunningsnummer 1044033" is displayed. Below this, there are two input fields: "Nieuw paswoord" and "Bevestig nieuw paswoord". At the bottom of the dialog, there are two buttons: "OK" and "Cancel".

U brengt de door u gewenste paswoordgegevens in en klikt op OK.



3. Adresgegevens consulteren/wijzigen/toevoegen/verwijderen

Vlaamse Judo Federatie

De Clene Frederic (1061127)
4144 JC Handleiding
Geldigheid: 19/05/2009 - 30/04/2010

Lid informatie VJF

Lid informatie

Nummer *1061127*
Familiennaam *De Clene* Voornaam *Frederic*
Geboorte Datum *25/02/1965*
Nationaliteit *Belgie* Geslacht *Man* Judocontact *Ja*
Commentaar
Lid sinds *19/05/2009* Geldig tot *30/04/2010*

Adressen

SOORT	STRAAT	HUISNR	BUSNR	POSTCODE	WOONPLAATS	LAND
<input checked="" type="checkbox"/> Correspondentie	Lange Akker	10	-	9240	ZELE	Belgie

1 - 1

Communicatie

SOORT	COMMUNICATIE
<input checked="" type="checkbox"/> Telefoon	052 44 90 16
<input checked="" type="checkbox"/> E-mail	sylvie@vlaamsejudofederatie.be

1 - 2

Na het inloggen komt u op uw persoonlijke fiche terecht. Deze fiche toont de voor u persoonlijk geregistreerde gegevens. In de rechterbovenhoek vindt u de geldigheidsduur van uw vergunning terug.

Adresgegevens kunnen gewijzigd worden door aanklik van het potlood vooraan de rechthoek die u in het item "Adressen" terugvindt.

Detail Adres

Soort *Correspondentie*

Straat Heikant Huisnr 12 Bus

Land Belgie

Postcode 9240 ZELE

3.1 Communicatiegegevens consulteren/toevoegen/wijzigen/verwijderen

Aanklik van het groene +-icoon in het item "Communicatie" opent de communicatiemenu.

Om een communicatie-item toe te voegen, selecteert u eerst het desbetreffende item in het keuzemenu. U voegt de gegevens in in de daartoe voorziene blanco rechthoek.

Ingave van fax, gsm of telefoongegevens dient op onderstaande manier te gebeuren :

Naam : **D**e **G**raeve **S**ylvie (beginletter hoofdletters opgevolgd door kleine letters)

Adres : **L**ange **A**kker 10, 9240 **Z**ELE (beginletter hoofdletter, vervolgens kleine letters; gemeente/stad in hoofdletters)

Telefoonnummer : 09 230 56 75 of 052 44 90 16

(spatie na het zonenumber. Wanneer het zonenumber uit 2 cijfers bestaat, worden de eerste 3 cijfers gegroepeerd gevolgd door een spatie, 2 cijfers, spatie, laatste 2 cijfers).

Wanneer het zonenumber 3 cijfers bedraagt, worden de cijfers gegroepeerd per 2.

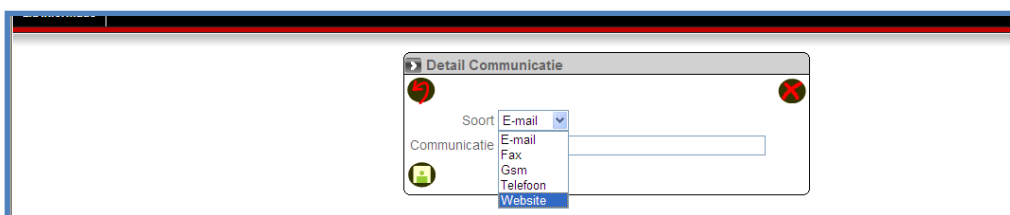
GSM-nummer : 0495 78 84 75 (spatie na prefix, daarna groepatie per 2 cijfers).



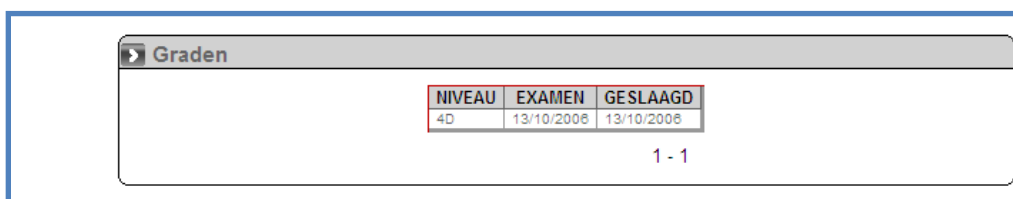
U klikt op het groene icoon linksonder om de gegevens op te slaan.

U kan bestaande gegevens wijzigen door op het potlood vooraan te klikken. Hierdoor komt u in de detailfiche. U wijzigt de gegevens en klikt op het groene icoon om op te slaan.

Communicatiegegevens kunnen verwijderd worden door eerst de soort te selecteren, de te verwijderen gegevens in te tikken in de blanco ruimte en vervolgens op het rode x-icoon te klikken.

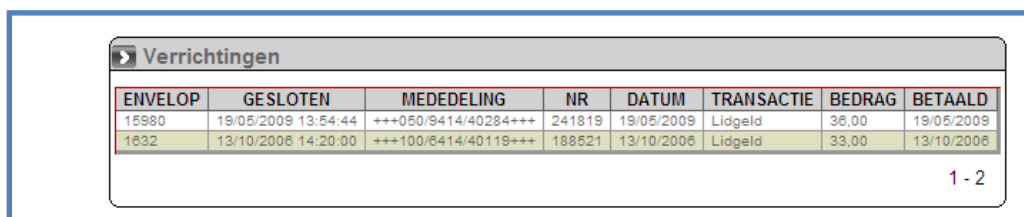


4 Graden



De door u persoonlijk behaalde graden vindt u terug onder het item graden. In deze fiche kunnen uiteraard geen wijzigingen worden aangebracht.

5 Verrichtingen



De subrubriek verrichtingen omvat de data waarop betalingen inzake uw vergunning werden verricht.



6 Functies

De subrubriek functies vermeldt de functie die u vervult binnen uw club.

Functies				
CLUB		FUNCTIE	VAN	TOT
4144	JC Handleiding	Secretaris	29/05/2009	06/06/2078
4144	JC Handleiding	Secretaris	13/10/2008	15/06/2007

1 - 2

7 Betrokkenegroepen

Betrokkene groepen
geen gegevens gevonden

De VJF kent diverse betrokkene groepen (scheidsrechters, tijdopnemers,). Indien u deel uitmaakt van één van deze groepen, is dit terug te vinden onder deze subrubriek.

Bij eventuele vragen kan u steeds terecht op het VJF-secretariaat (052 44 90 16) of via mail (zie www.vjf.be voor respectievelijke mailadressen van onze vergunningsmedewerkers).

Sylvie De Graeve
administratief coördinator